

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Каменск-Уральский радиотехнический техникум»  
(ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»)



Директор ГАПОУ СО «Каменск-Уральский  
радиотехнический техникум»

Н. В. Казанская

21 августа 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перехода лиц, обучающихся в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» на платной основе, на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области, либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и случаи перехода студентов, обучающихся по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и(или) физическими лицами (далее- на платной основе), на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области (далее- на бюджетную основу), либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании действующего законодательства, приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 28 августа 2023 г. № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц», Устава техникума, локальных актов техникума.

1.3. Перевод студентов (далее- обучающиеся) с платной основы обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется специально создаваемой комиссией по отбору кандидатов для перевода их с платной основы обучения на бюджетную (далее- Комиссия техникума) при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (далее – образовательной программе, ОПОП) и форме обучения на соответствующем курсе (далее- вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Перевод обучающихся с платной основы обучения на бюджетную

осуществляется в случаях:

1.3.1 В период действия приемной компании с 1 сентября по 31 октября текущего года - при появлении свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Свердловской области, по соответствующей основной образовательной программе 1 курса обучения (в случае отчисления по собственному желанию или переводу в другое образовательное учреждение обучающихся на бюджетной основе с этих образовательных программ) - по среднему баллу аттестата об основном общем образовании и на основании решения Комиссии техникума;

1.3.2 В период учебного года, кроме случаев, оговоренных в п. 1.3.1 настоящего Положения - перевод обучающихся с платной основы обучения на бюджетную осуществляется два раза в год (после окончательного уточнения количества вакантных бюджетных мест) на основании решения Комиссии техникума (раздел 3 Положения).

1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется образовательной организацией как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в техникуме по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется техникумом самостоятельно.

Количество вакантных бюджетных мест по курсам обучения по каждой образовательной программе утверждает заместителем директора по учебно- производственной работе по представлению секретаря учебной части по состоянию на 15 сентября и 15 февраля, размещается на официальном сайте техникума в сети «Интернет».

1.5. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, при наличии одного из следующих условий:

1) в период действия приемной компании с 1 сентября по 31 октября текущего года – по верхнему среднему баллу аттестата об основном общем образовании среди обучающихся на платной основе;

2) в период учебного года – обучающиеся, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных

представителей) или единственного родителя (законного представителя).

## **2. Порядок перевода обучающихся**

2.1. Информация о количестве вакантных бюджетных мест, сроках подачи обучающимися заявлений на перевод с платной основы обучения на бюджетную размещается на официальном сайте техникума в сети «Интернет».

Информация (справка) о наличии вакантных бюджетных мест представляется учебным отделом на официальный сайт техникума не позднее 15 сентября и 15 февраля.

2.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц представляет в учебную часть техникума личное заявление на имя директора техникума о переходе с платного обучения на бесплатное (приложение А), личное заявление на имя директора техникума представляют так же один из родителей /законных представителей обучающегося (приложение Б).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в пункте 1.5 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия их в личном деле обучающегося) или их ксерокопии, заверенные секретарем учебной части (в случае наличия их в личном деле обучающегося);

б) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума (при наличии).

2.3. Представленное в установленные сроки обучающимся заявление с визой специалиста бухгалтерии об отсутствии задолженности по оплате обучения с приложенными документами по пункту 2.2 Положения, регистрируется у секретаря директора.

2.4. Заявления и документы (при наличии), представленные обучающимися в установленные сроки, рассматриваются на заседаниях Комиссии техникума.

2.5. Приоритетность перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц устанавливается Комиссией техникума в соответствии с условиями, указанными в пункте 1.5 Положения, и оформляется отдельным пунктом протокола. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума.

2.6. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов, Комиссией техникума принимается одно из следующих решений:

2.6.1. о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

2.6.2. о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

2.6.3. об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.7. Решение о переводе обучающегося с платной основы обучения на бюджетную принимается Комиссией техникума с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.5 Положения.

2.8. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.6 Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией техникума принимается решение об отказе в переводе с платной основы обучения на бюджетную.

2.9. Решение Комиссии техникума о переводе (отказе в переводе) конкретного обучающегося с платной основы обучения на бюджетную принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии техникума, при наличии не менее 2/3 ее состава.

Решение Комиссии техникума оформляется протоколом и доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет". Протокол Комиссии техникума подписывается директором техникума, заместителем директора по учебно- производственной работе, секретарем Комиссии техникума.

В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

2.10. Приказ о переходе платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц издается не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией техникума решения о таком переходе.

В приказе указывается срок прекращения оплаты стоимости обучения этим обучающимся.

### **3. Комиссия по отбору кандидатов для перевода их с платной основы обучения на бюджетную**

3.1. Состав Комиссии техникума утверждается приказом по техникуму сроком на один учебный год.

3.2. В состав Комиссии входят:

- а) председатель комиссии – директор техникума;
- б) заместитель председателя комиссии – заместитель директора по учебно- производственной работе;
- в) члены комиссии:
  - заведующие отделениями;
  - секретарь учебной части.

3.3. Комиссия техникума:

- составляет график своей работы на учебный год;
- определяет сроки подачи обучающимися заявлений на перевод с платной основы обучения на бюджетную;
- представляет на официальный сайт техникума информацию о сроках подачи обучающимися заявлений на перевод с платной основы обучения на бюджетную;
- выносит решение о переводе (отказе в переводе) обучающегося с платной основы обучения на бюджетную в соответствии с пунктом 2.6 Положения.

## Приложение А

Образец заявления о переводе студентов

Директору  
ГАПОУ СО "Каменск-Уральский  
радиотехнический техникум"  
**Казанской Н.В.**

Студента(ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

фамилия

\_\_\_\_\_

имя

\_\_\_\_\_

отчество (при наличии)

Дата рождения \_\_\_\_\_

### заявление.

Прошу перевести меня с \_\_\_\_\_ курса очного отделения из группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(программа)

\_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_

(за счет каких средств)

на \_\_\_\_\_ курс очного отделения в группу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(программа)

\_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_

(за счет каких средств)

В СВЯЗИ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указание причины перевода)

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Согласовано:

Зав. отделением \_\_\_\_\_

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_

Директору  
ГАПОУ СО "Каменск-Уральский  
радиотехнический техникум"  
**Казанской Н.В.**

Студента(ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия

\_\_\_\_\_ имя

\_\_\_\_\_ отчество (при наличии)

Дата рождения \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу перевести меня с \_\_\_\_\_ курса очного отделения из группы \_\_\_\_\_ основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования за счет средств юридических и (или) физических лиц на \_\_\_\_\_ курс очного отделения в группу \_\_\_\_\_ основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в связи с высоким баллом аттестата.

Подпись

обучающегося \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Согласовано:

Зав. отделением \_\_\_\_\_

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_

## Приложение б

Образец заявления родителей/законных представителей о переводе студентов

Директору  
ГАПОУ СО "Каменск-Уральский  
радиотехнический техникум"  
**Казанской Н.В.**

Родителя  
(законного представителя)

\_\_\_\_\_

фамилия

\_\_\_\_\_

имя

\_\_\_\_\_

отчество (при наличии)

Дата рождения \_\_\_\_\_

### заявление.

Прошу перевести моего сына (дочь) с \_\_\_\_\_ курса очного отделения из группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(программа)

\_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_

(за счет каких средств)

на \_\_\_\_\_ курс очного отделения в группу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(программа)

\_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_

(за счет каких средств)

В СВЯЗИ

\_\_\_\_\_

(указание причины перевода)

Подпись родителя (законного  
представителя) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Согласовано:

Зав. отделением \_\_\_\_\_

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_



Директору  
ГАПОУ СО "Каменск-Уральский  
радиотехнический техникум"  
**Казанской Н.В.**

Родителя  
(законного представителя)

\_\_\_\_\_

фамилия

\_\_\_\_\_

имя

\_\_\_\_\_

отчество (при наличии)

**заявление.**

Прошу перевести моего сына(дочь) с \_\_\_\_\_ курса очного отделения из группы \_\_\_\_\_ основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования за счет средств юридических и (или) физических лиц на \_\_\_\_\_ курс очного отделения в группу \_\_\_\_\_ основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в связи с высоким баллом аттестата.

Подпись родителя (законного  
представителя) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Согласовано:

Зав. отделением \_\_\_\_\_

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_

